

Información de contacto

Email

diana901221@gmail.com.
ar

Dirección

Càrcano N° 531 Depto. N°
3, B° Armada, Jesùs Marìa
Córdoba. C.P. 5220

Teléfono

3764-565444

Competencias

Aprendo rápido -
capacidades organizativas
impecables - trabajo en
equipo. Previsión de
presupuestos -
Conciliación de cuentas.
Gestión de cuentas -
liderazgo de calidad -
marketing móvil.
Resolución de conflictos -
estrategias de marketing
global - Conocimiento en
Seguridad Pública,
proactiva y dinámica.

Idiomas

Portugués

Nivel básico

Inglés

Nivel básico

Diana Beatriz CAMACHO

Me gustaría integrarme a dicho Departamento, ya que estoy capacitada y tengo las habilidades para desarrollar diferentes tareas, especialmente en las áreas de finanzas, contabilidad y RR.HH.

La metodología aplicada en mis diferentes puestos de trabajos, orientada a la acción y resultados, me permitió desarrollar una gran capacidad de resolución y a lo largo de mi formación, potenciado mi espíritu de trabajo en equipo, iniciativa e implicación en las tareas, me permiten tener claras mis capacidades para formar parte de tan prestigiosa Empresa.

También tuve oportunidad de desarrollar mis primeras experiencias laborales mediante prácticas en distintas empresas, cuyo detalle específico en el Currículum Vitae.



Experiencia

Posadas, Misiones Argentina
Julio 2016 - Actualmente

Auxiliar en Seguridad Pública. Agente de Policía. Escuela de Formación del Personal Subalterno ISFOTEP Policía de Misiones.

- a) mantener el orden público, colaborando en la obtención y mantenimiento de la paz y convivencia social;
- b) resguardar la vida, los bienes y los derechos de la población;
- c) actuar como auxiliar permanente de la justicia;
- d) ejercer las funciones de la Policía Judicial;
- e) intervenir en la prevención e investigación de delitos;
- f) Seguridad Vial.

Posadas, Misiones Argentina.
Septiembre 2013 - Julio 2016

Tecnico en Administracion de PyMES, Auxiliar Contable.

Ministerio de Educación, INET-Plan de Mejora de las Escuelas Técnicas

Libro diario, balance, conciliaciones bancarias, pago de honorarios, liquidación de sueldos, presupuesto, carga en fondo y valores, rendiciones de cuenta al sitrared y al tribunal de cuentas, auditorías a las escuelas, atención telefónica y personal, confección de archivos, realización de notas y pedidos, Rentas, AFIP y monotributos, entre otras tareas específicas.

Posadas, Misiones Argentina.
Enero 2013 - Agosto 2013

Técnico en Administración de PyMES, Secretaria Administrativa Contable y RR.HH.

ENVASES MISIONERO S.A.

Atención telefónica, compra y pagos con los proveedores, facturación, carga de pedidos, tratos con los clientes, operaciones bancarias, confección de archivos, armado de stocks de mercaderías e insumos, control y manejo de legajos, liquidación de sueldos y pagos a los operarios, solicitudes de notas y pedidos, conocimientos de sistema bejerman, entre otras tareas.

Garupá, Misiones Argentina.
Enero 2012 - Diciembre 2012

SECRETARIA ADMINISTRATIVA CONTABLE EN COMPUTACIÓN; Secretaria Contable MUNICIPALIDAD DE GARUPÁ

Garupá, Misiones Argentina.
Octubre 2011 - Diciembre
2011

Recepción en mesa de entrada, control de notas y pedidos, atención al público, confección de archivos y legajos, control de los proveedores en renta y AFIP, manejos de Microsoft Office.

**Secretaria; Atención al público.
Despensa Luz.**

Atención al público, cierre de caja, realización de pedidos, pagos a proveedores, control de stocks, facturación, reposición de góndolas.

Posadas, Misiones Argentina.
Enero 2010 - Septiembre
2011

**Secretaria Administrativa Contable en Computación;
Secretaria
IMAS; Instituto Misionero de Aguas y Saneamientos.**

Atención telefónica, armado de expedientes, recepción de notas y pedidos, archivos, control de los usuarios, reclamos, seguimiento de libro de mesa de entrada.

Educación

Quilmes, Buenos Aires
Argentina.
2019

**Licenciatura en Administración
Universidad Nacional Virtual de Quilmes.**

En curso. 10 materias para terminar la cursada.

Garupá, Misiones Argentina.
2011

**Terciario; Técnico Superior en Administración de
PyMES.
Instituto Tecnológico N°3.**

Finalizado. Promedio general 8,78 (ocho con 78).

Posadas, Misiones Argentina
2007

**Secundario; Economía y Gestión de las
Organizaciones y Administración de los RR.HH.
Escuela de Comercio N° 18 "Libertador Gral José de
San Martín"**

Mejor alumna y escolta de la Bandera Argentina, promedio general 7,52 (siete/52).

Posadas, Misiones Argentina.
2008

**Ayudante Junior en Administrativo Contable en
Computación
Instituto Privado de Computacion; MASTER^S
COMPUTACIÓN**

Curso de Capacitación Laboral, 32 horas reloj.

Posadas, Misiones Argentina.
2011

**SECRETARIA JURIDICA.
Instituto de Capacitación CUSTOM BROKER**

Curso de capacitación Jurídica en sesentas horas reloj.

Garupá, Misiones Argentina.
2009

**- Orientación y Formativa Laboral. - Derechos
Laborales y Sociales. - Salud Ocupacional y Riesgos
de Trabajo. - Alfabetización Digital.
OFICINA DE EMPLEO MUNICIPALIDAD de GARUPA**

Curso de capacitación laboral.

Garupá, Misiones Argentina.
2009

**Apoyo a la Construcción del Perfil Laboral y a la
Participación Ciudadana.
OFICINA de EMPLEO MUNICIPALIDAD de GARUPÁ**

CURSO DE CAPACITACIÓN.

Garupá, Misiones Argentina.
2012

**Entrenamiento para el Trabajo.
OFICINA de EMPLEO MUNICIPALIDAD de GARUPÁ**

Curso de capacitación Profesional.

San Fernando, Buenos Aires
Argentina.
2012

Rendición de Fondos Jurisdiccionales - SITRARED
DIRECCIÓN GENERAL de ADMINISTRACIÓN y
GESTIÓN FINANCIERA

Capacitación para rendición de fondos Nacionales
jurisdiccionales.

Posadas, Misiones Argentina.
2009

Capacitación y Desarrollo Emprendedor.
INSTITUTO de CAPACITACIÓN y DESARROLLO
EMPRESARIAL,

Curso de Capacitación de Emprendedores.

Posadas, Misiones Argentina.
2010

Jrnada de Desarrollo Local.
ENTIDAD BINACIONAL YACYRETA.

Cursos de la asistencia técnica al desarrollo local,
transformciones metodològicas y restricciones
culturales.

Garupá, Misiones Argentina.
2011

Diagnóstico Estratégico Empresarial.
ITEC Nº 3

Práctica Profesionalizante.

Garupá, Misiones Argentina.
2009

Economía Misionera y sus Alternativas.
ITEC Nº 3.

Posadas, Misiones Argentina.
2014

Proyecto Provincial Hábitos Saludables
POLÍTICA SOCIAL y DESARROLLO INTERIOR

Capacitación Hábitos Saludables.